



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ШИХАНЫ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

от 20.06.2024 г.

№ 6-75-1

«Об утверждении «Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании город Шиханы Саратовской области»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, на основании статьи 36 Устава муниципального образования города Шиханы Саратовской области, Собрание депутатов

РЕШИЛО:

1. Утвердить «Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании город Шиханы Саратовской области» согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов муниципального образования города Шиханы Саратовской области от 27.06.2019 года № 5-54-4 «Об утверждении «Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании город Шиханы Саратовской области» (с изменениями и дополнениями).

3. Решение опубликовать в периодическом печатном издании «Шиханский деловой вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования города Шиханы.

4. Решение вступает в силу со дня его опубликования.

**Глава муниципального
образования город Шиханы**

**И.о. председателя Собрания
депутатов города Шиханы**

А.В. Лещенко

М.В. Колодин

П О Л О Ж Е Н И Е **О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ** **ГОРОД ШИХАНЫ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим решением

К бюджетным правоотношениям, регулируемым настоящим положением относятся отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе:

- 1) составления и рассмотрения проекта местного бюджета муниципального образования город Шиханы Саратовской области (далее – местный бюджет);
- 2) утверждения и исполнения местного бюджета, контроля за его исполнением;
- 3) осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

Статья 2. Регулирование бюджетных отношений по вопросам, отнесенным к полномочиям органов местного самоуправления города Шиханы

1. Настоящим положением устанавливается порядок:
 - 1) составления и рассмотрения проекта местного бюджета;
 - 2) утверждения, исполнения и осуществления контроля за исполнением местного бюджета;
 - 3) утверждения отчетов об исполнении местного бюджета.

2. В решении о бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета и дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом РФ, Законами Саратовской области, муниципальными правовыми актами Собрания депутатов.

2.1. Решением о бюджете утверждаются:

распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;
распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных межбюджетных трансфертов из

других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

иные показатели бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, муниципальным правовым актом Собрания депутатов.

2.2. Кроме того решением о бюджете могут утверждаться:

объемы бюджетных ассигнований на реализацию муниципального адресного инвестиционного проекта;

объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда;

размер резервного фонда администрации МО города Шиханы;

случаи и порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям, а также субсидий, указанных в пункте 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг;

цели, условия и порядок предоставления бюджетных кредитов юридическим лицам, бюджетные ассигнования для их предоставления на срок в пределах финансового года и на срок, выходящий за пределы финансового года, а также ограничения по получателям (заемщикам) бюджетных кредитов;

условия реструктуризации обязательств (задолженности) по бюджетному кредиту;

программа муниципальных внутренних заимствований;

программа муниципальных гарантий;

объем остатков средств местного бюджета на начало текущего финансового года, который может быть направлен в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени города Шиханы муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели;

случаи увеличения бюджетных ассигнований местного бюджета на оплату заключенных от имени города Шиханы муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг за счет неиспользованного на начало текущего года остатка средств местного бюджета, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году;

перечень юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, которым планируется предоставление бюджетных инвестиций; объемы и цели предоставляемых бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства.

Глава 2. УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА И ИХ ПОЛНОМОЧИЯ

Статья 3. Участники бюджетного процесса, обладающие бюджетными полномочиями

1. Участниками бюджетного процесса являются:

- 1) Собрание депутатов города Шиханы;
- 2) глава муниципального образования город Шиханы;
- 3) администрация МО города Шиханы;
- 4) финансовое управление администрации МО города Шиханы;

- 5) комитет экономики и управления собственностью администрации МО города Шиханы;
- 6) контрольно-счетная комиссия муниципального образования города Шиханы;
- 7) главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
- 8) получатели бюджетных средств;
- 9) главные администраторы (администраторы) доходов
- 10) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита

2. Распределение бюджетных полномочий внутри Администрации устанавливается положением об администрации МО города Шиханы и (или) положениями, о ее структурных подразделениях.

Статья 4. Бюджетные полномочия Собрании депутатов города Шиханы

Собрание депутатов города Шиханы (далее именуется – Собрание депутатов):

1. рассматривает и утверждает местный бюджет и отчет об его исполнении;
2. осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета;
3. формирует контрольно-счетную комиссию муниципального образования города Шиханы и определяет ее правовой статус;
4. рассматривает и утверждает стратегию социально-экономического развития города Шиханы и осуществляет контроль за ее реализацией;
5. утверждает порядок представления главным распорядителем бюджетных средств в финансовый орган администрации МО города Шиханы информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса.
6. осуществляет иные бюджетные полномочия, которые в соответствии с федеральными законами, законами области и нормативными актами органов местного самоуправления отнесены к полномочиям Собрании депутатов.

Статья 5. Бюджетные полномочия администрации МО города Шиханы

Администрация МО города Шиханы (далее именуется – администрация):

1. обеспечивает составление проекта местного бюджета на очередной финансовый год;
2. вносит в Собрание депутатов проекты решений Собрании депутатов о местном бюджете, о внесении изменений в местный бюджет и об утверждении годового отчета об исполнении местного бюджета;
3. осуществляет от имени города Шиханы муниципальные внутренние заимствования;
4. осуществляет управление муниципальным долгом;
5. определяет основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики;
6. устанавливает порядок осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств, главными администраторами (администраторами) доходов, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета;
7. утверждает перечень главных администраторов доходов местного бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;
8. утверждает перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

9. утверждает муниципальные программы города Шиханы;
10. обеспечивает исполнение местного бюджета и составление бюджетной отчетности;
11. утверждает и представляет в Собрание депутатов отчеты об исполнении местного бюджета по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации, за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;
12. устанавливает перечень документов, необходимых для предоставления муниципальных гарантий города Шиханы и принимает решение о предоставлении муниципальных гарантий города Шиханы;
13. принимает решения о:
 - предоставлении за счет средств местного бюджета грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в том числе предоставляемых администрацией МО города Шиханы по результатам проводимых ими конкурсов;
 - предоставлении грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в том числе предоставляемых на конкурсной основе;
 - подготовке и реализации за счет средств местного бюджета бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности города Шиханы и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность города Шиханы в форме капитальных вложений в основные средства, находящиеся (которые будут находиться) в муниципальной собственности города Шиханы;
 - предоставлении за счет средств местного бюджета бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества;
14. осуществляет иные полномочия в сфере бюджетного процесса, которые в соответствии с федеральными законами, законами области и нормативными актами органов местного самоуправления города Шиханы отнесены к ее компетенции.

Статья 6. Бюджетные полномочия финансового управления администрации МО города Шиханы

Финансовое управление администрации МО города Шиханы (далее именуется - финансовый орган):

1. организует составление и непосредственно составляет проект местного бюджета города Шиханы;
2. утверждает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;
3. утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении муниципальные казенные учреждения;
4. организует ведение реестра расходных обязательств города Шиханы;
5. разрабатывает программу муниципальных внутренних заимствований, условия выпуска и размещения муниципальных внутренних займов, выступает в качестве эмитента муниципальных ценных бумаг;
6. осуществляет в установленном им порядке анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальных гарантий;
7. осуществляет ведение муниципальной долговой книги и передает информацию о муниципальных долговых обязательствах в финансовый орган Саратовской области;

8. обеспечивает предоставление бюджетных кредитов на условиях и в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Собрания депутатов о местном бюджете;

9. осуществляет проверку финансового состояния юридических лиц - получателей (заемщиков) бюджетных кредитов;

10. осуществляет в установленном им порядке оценку надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства, предоставляемых, в качестве обеспечения по бюджетному кредиту;

11. устанавливает в соответствии с общими требованиями, определяемыми Министерством финансов Российской Федерации, порядок взыскания остатков непогашенных бюджетных кредитов, включая проценты, штрафы и пени;

12. осуществляет финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета, средствами администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, а также за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств;

13. организует исполнение местного бюджета, устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета, бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств местного бюджета и кассового плана исполнения местного бюджета;

14. осуществляет составление и ведение сводной бюджетной росписи местного бюджета и кассового плана исполнения местного бюджета;

15. устанавливает порядок составления и сроки представления бюджетной отчетности для главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств местного бюджета, главных администраторов доходов и главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

16. ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении местного бюджета в финансовый орган Саратовской области в порядке, установленном этим органом;

17. представляет на утверждение главы муниципального образования города Шиханы отчеты об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;

18. устанавливает порядок завершения операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году;

19. формирует перечень главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета, главных администраторов и администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

20. подготавливает проект решения Собрания депутатов об утверждении отчета об исполнении местного бюджета за финансовый год;

21. обладает правом требовать от главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств местного бюджета представления информации об использовании средств местного бюджета и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием указанных средств;

22. организует исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства местного бюджета в случаях и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

23. устанавливает с учетом общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации, порядок взыскания средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года субсидии из бюджета города Шиханы на осуществление муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями города Шиханы

капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности города Шиханы или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность города Шиханы при отсутствии решения получателя бюджетных средств, предоставившего субсидию, о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии;

24. устанавливает порядок направления в финансовый орган администрации МО города Шиханы главным распорядителем бюджетных средств, представлявшим в суде интересы муниципального образования, информации о результатах рассмотрения дела в суде и наличии оснований для обжалования судебного акта;

25. устанавливает порядок направления в финансовый орган администрации МО города Шиханы главным распорядителем бюджетных средств, представлявшим в суде интересы муниципального образования, информации о результатах обжалования судебного акта;

26. уведомляет главного распорядителя бюджетных средств, представлявшего в суде интересы города Шиханы, об исполнении за счет казны города Шиханы судебного акта о возмещении вреда, в целях реализации права регресса муниципального образования город Шиханы Саратовской области, установленного пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации.

27. осуществляет иные полномочия в сфере бюджетного процесса, которые в соответствии с законодательством и нормативными актами органов местного самоуправления города Шиханы отнесены к его компетенции.

Статья 7. Исключительные полномочия руководителя финансового управления администрации МО города Шиханы

1. Руководитель финансового управления администрации МО города Шиханы имеет исключительное право:

1) утверждать сводную бюджетную роспись местного бюджета;

2) вносить изменения в сводную бюджетную роспись местного бюджета без внесения изменений в решение Собрании депутатов о местном бюджете в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) по следующим дополнительным основаниям:

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджета в пределах средств, предусмотренных главному распорядителю средств местного бюджета на соответствующий финансовый год решением о бюджете, для выполнения условий, установленных при предоставлении межбюджетных субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение на софинансирование расходных обязательств местного бюджета;

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям, и видам расходов классификации расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ, поставку товаров) в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств местного бюджета на соответствующий финансовый год решением о бюджете, при условии их направления на погашение кредиторской задолженности прошлых лет и (или) исполнение судебных решений;

- в случае изменения и (или) уточнения бюджетной классификации Российской Федерации на основании правовых актов Министерства финансов Российской Федерации;

3) утверждать лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств местного бюджета;

4) вносить изменения в лимиты бюджетных обязательств;

2. Руководитель финансового управления администрации МО города Шиханы имеет право выносить главным распорядителям (распорядителям) и получателям средств местного бюджета обязательные для исполнения предписания о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса.

Статья 8. Бюджетные полномочия органа (структурного подразделения) администрации МО города Шиханы в сфере экономики

Орган (структурное подразделение) администрации МО города Шиханы в сфере экономики:

- 1) осуществляет текущие анализ и оценку социально-экономического развития города Шиханы;
- 2) ежегодно разрабатывает прогнозы социально-экономического развития города Шиханы на очередной финансовый год и плановый период;
- 3) разрабатывает прогноз социально-экономического развития города Шиханы на долгосрочный период;
- 4) разрабатывает проект муниципальной адресной инвестиционной программы;
- 5) осуществляет анализ эффективности использования средств местного бюджета, направленных на реализацию муниципальных программ и ведомственных целевых программ;
- 6) осуществляет иные полномочия в сфере бюджетного процесса, которые в соответствии с федеральным законодательством, законами Саратовской области и нормативными актами органов местного самоуправления отнесены к его компетенции.

Статья 9. Бюджетные полномочия главных распорядителей (распорядителей), главных администраторов (администраторов) доходов местного бюджета, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита местного бюджета и получателей средств местного бюджета

1. Главные распорядители (распорядители) средств местного бюджета осуществляют бюджетные полномочия:

- 1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;
- 2) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;
- 3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;
- 4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;
- 5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;
- 6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;
- 7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;
- 8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;
- 9) формирует муниципальные задания;
- 10) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий

и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным Кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

11) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

12) отвечает от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

13) выступает в суде от имени муниципального образования в качестве представителя ответчика по искам, предъявленным к муниципальному образованию:

- о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;

- при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств;

- по иным искам к муниципальному образованию, по которым в соответствии с федеральным законом интересы соответствующего публично-правового образования представляет орган, осуществляющий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств бюджета муниципального образования;

14) отвечает от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

15) выступает в суде от имени муниципального образования в качестве представителя истца по искам о взыскании денежных средств в порядке регресса в соответствии с пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации к лицам, чьи действия (бездействие) повлекли возмещение вреда за счет казны муниципального образования.

16) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством.

2. Главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета, получатели средств местного бюджета осуществляют бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Наряду с установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации полномочиями главный администратор доходов местного бюджета:

1) представляет в финансовый орган предложения по внесению изменений в решение Собрания депутатов о местном бюджете;

2) представляет в финансовый орган предложения по детализации кодов бюджетной классификации по администрируемым доходам.

4. Наряду с установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации полномочиями администратор источников финансирования дефицита местного бюджета:

1) принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) поступлений в местный бюджет по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

2) осуществляет взыскание задолженности по поступлениям в местный бюджет по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

3) принимает решение о зачете (уточнении) платежей в местный бюджет по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

4) представляет в финансовый орган предложения по внесению изменений в решение Собрания депутатов о местном бюджете

5) представляет предложения по детализации кодов бюджетной классификации по администрируемым источникам финансирования дефицита бюджета;

6) формирует и представляет в финансовый орган бюджетную отчетность.

Глава 3. ОРГАНИЗАЦИЯ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА

Статья 10. Взаимодействие администрации и Собрания депутатов города Шиханы в процессе подготовки проекта решения о местном бюджете

1. Депутаты Собрания депутатов города Шиханы вправе принимать участие в работе администрации МО города Шиханы по разработке проекта среднесрочного финансового плана города Шиханы и проекта решения Собрания депутатов о местном бюджете.

Статья 11. Документы и материалы, представляемые в Собрание депутатов одновременно с проектом решения о местном бюджете

1. Одновременно с проектом решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Собрания депутатов вносятся следующие документы и материалы:

- 1) основные направления бюджетной и налоговой политики;
- 2) предварительные итоги социально-экономического развития города Шиханы за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития города Шиханы за текущий финансовый год;
- 3) прогноз социально-экономического развития города Шиханы;
- 4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета города Шиханы на очередной финансовый год и плановый период;
- 5) реестр источников доходов бюджета города Шиханы;
- 6) пояснительная записка к проекту бюджета;
- 7) верхний предел муниципального внутреннего долга и(или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);
- 8) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;
- 9) предложенные Собранием депутатов и контрольно-счетной комиссией проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;
- 10) паспорта муниципальных программ города Шиханы (проекты изменений в указанные паспорта).

2. В случае если в очередном финансовом году общий объем расходов недостаточен для финансового обеспечения установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Шиханы расходных обязательств, администрация вносит в Собрание депутатов проекты решений Собрания депутатов об изменении сроков вступления в силу (приостановления действия) в очередном финансовом году отдельных положений нормативных правовых актов органов местного самоуправления, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году.

Статья 12. Внесение проекта решения Собрания депутатов о местном бюджете в Собрание депутатов

1. Проект решения Собрания депутатов о местном бюджете вносится администрацией в Собрание депутатов и контрольно-счетную комиссию не позднее 15 ноября текущего года.

Статья 13. Заключение контрольно-счетной комиссии на проект решения о местном бюджете

1. Контрольно-счетная комиссия представляет свое заключение на проект решения о местном бюджете в согласительную комиссию либо в комиссию по бюджету (в том случае если не создавалась согласительная комиссия) не позднее десяти дней со дня получения проекта указанного решения на экспертизу.

Проект решения о местном бюджете подлежит возвращению контрольно-счетной комиссией в администрацию МО города Шиханы на доработку, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям статьи 11 настоящего Положения.

Проект решения о местном бюджете должен быть направлен в администрацию МО города Шиханы на доработку не позднее пяти рабочих дней со дня представления проекта решения в Собрание депутатов.

2. При отрицательном заключении контрольно-счетной комиссии на проект решения о местном бюджете, председатель Собрания депутатов города Шиханы возвращает с замечаниями указанный проект администрации МО города Шиханы на доработку.

3. Доработанный проект со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в Собрание депутатов администрацией не позднее десяти дней со дня его получения на доработку.

Статья 14. Публичное обсуждение проекта решения Собрания депутатов о местном бюджете

1. Проект решения Собрания депутатов города Шиханы о местном бюджете подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования город Шиханы Саратовской области не менее чем за пять дней до дня проведения публичных слушаний.

2. С момента размещения на официальном сайте муниципального образования город Шиханы Саратовской области проекта местного бюджета на очередной финансовый год заинтересованные лица вправе направить в адрес администрации МО города Шиханы аргументированные замечания и предложения по проекту местного бюджета.

3. Финансовый орган по поступившим замечаниям и предложениям подготавливает обобщенную информацию для публичных слушаний.

4. Публичные слушания проводятся в порядке, установленном Собранием депутатов города Шиханы.

5. Поступившие в ходе проведения публичных слушаний замечания и предложения носят рекомендательный характер.

Статья 15. Согласительная комиссия

1. Для рассмотрения поступающих на проект решения о местном бюджете поправок, замечаний и предложений создается согласительная комиссия с участием депутатов Собрания депутатов и представителей от администрации.

Персональный состав согласительной комиссии от администрации определяется главой муниципального образования города Шиханы.

2. Согласительная комиссия самостоятельно определяет порядок своей работы по проекту.

3. Разногласия, возникающие между структурными подразделениями администрации по проекту решения о местном бюджете, подлежат разрешению главой муниципального образования города Шиханы и к рассмотрению согласительной комиссией не принимаются.

4. Решения согласительной комиссии принимаются отдельным голосованием депутатов Собрания депутатов и представителей от администрации (далее – стороны). Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны.

Статья 16. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете согласительной комиссией и комиссией по бюджету

1. Согласительная комиссия в пятидневный срок рассматривает проект решения о местном бюджете, дорабатывает его и направляет в комиссию по бюджету.

2. Комиссия по бюджету в пятидневный срок рассматривает проект решения о местном бюджете и направляет со своими предложениями на рассмотрение и утверждение Собранием депутатов.

3. Положения проекта решения Собрания депутатов о местном бюджете, по которым согласительная комиссия не выработала согласованного решения, вносятся на рассмотрение Собрания депутатов.

Статья 17. Принятие решения о местном бюджете

1. Решение о местном бюджете рассматривается и принимается Собранием депутатов в одном чтении не позднее 25 декабря текущего года.

2. Собрание депутатов на своем заседании заслушивает доклад руководителя финансового органа, а также заключение комиссии по бюджету и принимает или отклоняет проект решения о местном бюджете.

3. В случае отклонения проекта решения о местном бюджете Собранием депутатов он в трехдневный срок возвращается в администрацию на доработку.

5. Доработанный проект повторно вносится администрацией на рассмотрение Собрания депутатов не позднее пяти дней со дня отклонения проекта.

6. Решение о местном бюджете должно содержать норму, предусматривающую вступление его в силу с 1 января очередного финансового года.

7. Решение о местном бюджете на очередной финансовый год подлежит официальному опубликованию и размещается на официальном сайте муниципального образования город Шиханы Саратовской области.

Статья 18. Внесение изменений в решения Собрания депутатов города Шиханы о местном бюджете.

1. Проекты решений Собрания депутатов города Шиханы о внесении изменений в решение Собрания депутатов о местном бюджете на текущий финансовый год формируются финансовым органом и представляются в Собрание депутатов администрацией МО города Шиханы.

2. Рассмотрение указанных решений должно состояться на ближайшем заседании Собрания депутатов.

Глава 4. СОСТАВЛЕНИЕ, ПРЕДСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ

Статья 19. Составление и представление бюджетной отчетности

1. Составление бюджетной отчетности осуществляется в порядке и сроки, установленные финансовым органом администрации МО города Шиханы.

2. Бюджетная отчетность об исполнении местного бюджета составляется финансовым органом на основании сводной бюджетной отчетности главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета (далее – главные администраторы бюджетных средств) и представляется главе муниципального образования города Шиханы.

3. Бюджетная отчетность об исполнении местного бюджета является годовой. Отчет об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.

4. Отчеты об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года составляются финансовым органом, утверждаются главой муниципального образования города Шиханы и направляются в Собрание депутатов города Шиханы и в орган внешнего муниципального контроля города Шиханы.

5. Ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета, численности муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, фактических затратах на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

Порядок официального опубликования указанных сведений устанавливается главой муниципального образования города Шиханы.

6. Финансовый орган представляет бюджетную отчетность об исполнении местного бюджета в финансовый орган Саратовской области.

Статья 20. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до публичных слушаний и его рассмотрения Собранием депутатов подлежит внешней проверке контрольно-счетной комиссией муниципального образования города Шиханы.

2. Внешняя проверка годового отчета включает проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет.

3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется контрольно-счетной комиссией в порядке, установленном положением о контрольно-счетной комиссии, утвержденным решением Собрания депутатов города Шиханы, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Администрация МО города Шиханы представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета в контрольно-счетную комиссию для подготовки заключения на него не позднее 1-го апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

5. На основании внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета контрольно-счетная комиссия готовит заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета и представляет его в Собрание депутатов и главе муниципального образования города Шиханы.

Статья 21. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении местного бюджета Собранием депутатов

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета утверждается решением Собрания депутатов.

2. Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется администрацией МО города Шиханы в Собрание депутатов не позднее 1-го мая текущего года.

3. В составе годового отчёта об исполнении местного бюджета представляются:

- 1) проект решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год;
- 2) баланс исполнения местного бюджета;
- 3) отчет о финансовых результатах деятельности;

- 4) отчет о движении денежных средств;
 - 5) пояснительная записка;
 - 6) отчет об использовании ассигнований резервного фонда администрации МО города Шиханы;
 - 7) отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов (ссуд), балансовый учет которых осуществляется финансовым органом;
 - 8) отчет о состоянии муниципального долга на начало и конец отчетного финансового года;
 - 9) отчет об исполнении приложений к решению о местном бюджете за отчетный финансовый год
 - 10) информация об использовании бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда за отчетный финансовый год.
4. Годовой отчет об исполнении местного бюджета должен быть рассмотрен Собранием депутатов не позднее чем через 30 дней со дня представления заключения контрольно-счетной комиссии.
5. При рассмотрении годового отчета об исполнении местного бюджета Собрание депутатов заслушивает доклад руководителя финансового органа.
6. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета Собрание депутатов принимает решение об утверждении либо отклонении проекта решения об исполнении местного бюджета.

Статья 22. Публичное обсуждение проекта решения Собрания депутатов города Шиханы об исполнении местного бюджета

1. Проект решения Собрания депутатов города Шиханы об исполнении местного бюджета подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте муниципального образования город Шиханы Саратовской области, и по нему назначаются публичные слушания.
2. Порядок проведения публичных слушаний по проекту решения об исполнении местного бюджета устанавливается «Положением о порядке проведения публичных слушаний в муниципальном образовании город Шиханы Саратовской области» утвержденным решением Собрания депутатов.

Статья 23. Решение Собрания депутатов об исполнении местного бюджета

1. Решением Собрания депутатов об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.
2. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:
 - 1) доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджета;
 - 2) расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета;
 - 3) расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;
 - 4) источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита местного бюджета.

Глава 6. ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Статья 24. Органы финансового контроля города Шиханы

Органами финансового контроля города Шиханы являются:

1. контрольно-счетная комиссия муниципального образования города Шиханы;
2. финансовый орган администрации МО города Шиханы.

Статья 25. Взаимодействие органов финансового контроля города Шиханы при планировании и координации контрольной работы

Финансовый орган администрации МО города Шиханы и контрольно-счетная комиссия представляют друг другу проекты календарных планов проверок для координации контрольной работы на соответствующий финансовый год.

**Глава муниципального
образования город Шиханы**

А.В.Лещенко

**И.о. председателя Собрания
депутатов города Шиханы**

М.В. Колодин