



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД ШИХАНЫ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От 27.01.2026 № 23

МО город Шиханы

Об утверждении Порядка реализации комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» по категории граждан, подлежащих переселению из муниципального образования городского округа город Шиханы Саратовской области

В соответствии с Законом от 14 июля 1992 г. № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», Правилами выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2006 г. № 153 «Об утверждении Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского округа город Шиханы Саратовской области, **постановляю:**

1. Утвердить Порядок реализации комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной

программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» по категории граждан, подлежащих переселению из муниципального образования городского округа город Шиханы Саратовской области согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

– постановление администрации закрытого административно-территориального образования г. Шиханы Саратовской области от 22 февраля 2001 г. № 52 «О признании утратившим силу постановления главы администрации ЗАТО г. Шиханы № 395 от 28 декабря 1998 года»;

– постановление главы закрытого административно-территориального образования г. Шиханы Саратовской области от 19 октября 2001 г. № 364 «О введении в действие Положения о переселении граждан из ЗАТО г. Шиханы»;

– постановление главы закрытого административно-территориального образования г. Шиханы Саратовской области от 27 мая 2002 г. № 183 «О внесении изменений и дополнений в Положение об обеспечении жильем граждан, переезжающих из ЗАТО г. Шиханы Саратовской области на новое место жительства или выплате компенсаций этим гражданам».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Шиханские новости» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Шиханы.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации.

**Глава муниципального образования
город Шиханы**

А.В. Лещенко

**Порядок
реализации комплекса процессных мероприятий
«Выполнение государственных обязательств по обеспечению
жильем отдельных категорий граждан» государственной программы
Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным
жильем и коммунальными услугами граждан Российской
Федерации» по категории граждан, подлежащих переселению из
муниципального образования городского округа город Шиханы
Саратовской области**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденными постановлением Правительства РФ от 21 марта 2006 г. № 153 (далее – Правила) и устанавливает организацию работы по оформлению и выдаче государственных жилищных сертификатов (далее – сертификат) гражданам – участникам процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», подлежащим переселению из муниципального образования городского округа город Шиханы Саратовской области (далее – МО город Шиханы), имеющим право на получение социальной выплаты в соответствии с Законом Российской Федерации от 14 июля 1992 г. № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании»; ведения реестра выданных сертификатов (далее – Порядок).

2. Право на получение социальной выплаты, удостоверяемой сертификатом, в порядке, установленном Правилами, имеют граждане, подлежащие переселению из муниципального образования городского округа город Шиханы Саратовской области, имеющие право на получение социальной выплаты в указанных целях в соответствии с пунктами 2.1,

2.3 и 2.9 статьи 7 Закона Российской Федерации «О закрытом административно-территориальном образовании» и частью 1 статьи 3 Федерального закона «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «О закрытом административно-территориальном образовании», в статью 17 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и об обеспечении мер государственной поддержки в отношении отдельных категорий граждан» и состоящие на учете граждан, претендующих на получение социальной выплаты для приобретения жилого помещения за границами закрытого административно-территориального образования, либо поставленные до 1 января 2015 г. на учет в целях переселения из закрытого административно-территориального образования (далее – граждане – участники процессных мероприятий).

3. В целях организации работы по выдаче сертификатов в планируемом году формируется список граждан, подтвердивших свое участие в процессных мероприятиях в планируемом году.

4. Для включения в такой список граждан - участник процессных мероприятий в период с 1 января по 1 июля года, предшествующего планируемому, представляет в администрацию муниципального образования городского округа город Шиханы Саратовской области (далее – администрация МО город Шиханы) заявление об участии в процессных мероприятиях в планируемом году (в произвольной форме).

5. Администрация МО город Шиханы до 1 августа года, предшествующего планируемому году, формирует список граждан, подтвердивших свое участие в процессных мероприятиях в планируемом году.

Список граждан, подтвердивших свое участие процессных мероприятиях формируется в порядке очередности, установленной исходя из времени принятия решения о постановке на учет граждан, претендующих на получение социальной выплаты, с учетом пункта 2.6 статьи 7 Закона Российской Федерации «О закрытом административно-территориальном образовании» и частей 2 и 3 статьи 3 Федерального закона «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «О закрытом административно-территориальном образовании», в статью 17 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и об обеспечении мер государственной поддержки в отношении отдельных категорий граждан».

6. Список граждан, подтвердивших свое участие процессных мероприятиях в планируемом году, формируется до 25 августа года, предшествующего планируемому, рассматривается на комиссии по

жилищным вопросам при администрации МО город Шиханы и утверждается постановлением администрации МО город Шиханы.

7. Администрация МО город Шиханы представляет до 1 сентября года, предшествующего планируемому, ответственному исполнителю государственной программы сведения о количестве граждан, подтвердивших свое участие в процессных мероприятиях в планируемом году.

8. Администрация МО город Шиханы обеспечивает свободный доступ к списку граждан – участников процессных мероприятий путем размещения его для всеобщего обозрения в доступных местах, на официальном сайте муниципального образования город Шиханы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и своевременного предоставления необходимой информации по письменному обращению указанных граждан.

9. Для получения сертификата граждане - участники процессных мероприятий подают в администрацию МО город Шиханы заявление (рапорт) по форме установленной ответственным исполнителем государственной программы. К заявлению прилагаются следующие документы:

а) документы, удостоверяющие личность гражданина - участника процессных мероприятий и членов его семьи (членами семьи гражданина - участника процессных мероприятий являются постоянно проживающие (проживавшие) совместно с ним супруг или супруга, дети, родители данного гражданина; другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы, если они вселены им в качестве членов его семьи и ведут (вели) с ним общее хозяйство);

б) справка об отсутствии задолженности по оплате за жилое помещение, в отношении которого представлено обязательство, предусмотренное подпунктом «е» настоящего пункта, и коммунальные услуги;

в) документы, подтверждающие родственные отношения гражданина - участника процессных мероприятий и лиц, указанных им в качестве членов семьи (свидетельство о браке (свидетельство о расторжении брака, записи актов гражданского состояния), свидетельство о рождении (страницы паспорта гражданина Российской Федерации с внесенными сведениями о детях и семейном положении), свидетельство об усыновлении);

г) документы, подтверждающие признание членами семьи гражданина - участника процессных мероприятий иных лиц, указанных им в качестве членов семьи;

д) копия документа, подтверждающего право на получение дополнительной площади жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации);

е) обязательство о расторжении договора социального найма

жилого помещения, договора найма специализированного жилого помещения или обязательство о заключении договора о безвозмездном отчуждении в муниципальную собственность МО город Шиханы жилого помещения, принадлежащего гражданину и (или) членам его семьи на праве собственности без установленных обременений по форме, установленной ответственным исполнителем основного мероприятия, при условии подписания этого обязательства, указанными гражданами и всеми совершеннолетними членами их семьи;

ж) копии правоустанавливающих документов на жилые помещения, принадлежащие гражданину – участнику процессных мероприятий и (или) членам его семьи, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в случае предоставления обязательства о безвозмездном отчуждении находящихся в собственности жилых помещений в муниципальную собственность;

з) копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

Копии документов должны быть заверены в установленном порядке или представляются в администрацию МО город Шиханы с предъявлением подлинника.

10. Администрация МО город Шиханы запрашивает в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

- в органе по контролю в сфере миграции документ, содержащий сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства в жилом помещении совместно с гражданином, подавшим заявление об участии в процессных мероприятиях;

- в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина – участника процессных мероприятий и членов его семьи на имеющиеся или имевшиеся у них жилые помещения.

11. Документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, гражданин, подавший заявление об участии в процессных мероприятиях, вправе представить самостоятельно.

12. Администрация МО город Шиханы организует проверку представленных гражданином документов и передает их на рассмотрение комиссии по жилищным вопросам при администрации МО город Шиханы.

13. По результатам проверки предоставленных документов на комиссии по жилищным вопросам при администрации МО город Шиханы принимается решение о выдаче сертификата гражданину - участнику процессных мероприятий либо отказе.

14. В течение 3-х рабочих дней со дня принятия на комиссии по жилищным вопросам при администрации МО город Шиханы гражданину

- участнику процессных мероприятий направляется уведомление о выдаче ему сертификата либо отказе.

15. В случае непредставления или неполного представления документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, а также выявления недостоверности сведений, содержащихся в заявлении, сертификат гражданину - участнику процессных мероприятий не вручается.

16. Администрация МО город Шиханы до 20-го числа последнего месяца квартала, в котором был издан приказ ответственного исполнителя государственной программы о выдаче бланков сертификатов, производит их оформление на имя граждан – участников процессных мероприятий для последующего вручения, в соответствии с очередностью, установленной в списке граждан, подтвердивших свое участие в процессных мероприятиях в планируемом году.

17. Оформление и выдача сертификатов гражданам – участникам процессных мероприятий осуществляется администрацией МО город Шиханы в порядке, установленном ответственным исполнителем государственной программы. Оформленные сертификаты подписываются главой муниципального образования город Шиханы либо лицом, его замещающим. Подпись удостоверяется гербовой печатью администрации МО город Шиханы.

18. Датой выдачи сертификата является дата его подписания главой муниципального образования город Шиханы либо лицом, его замещающим.

Срок действия сертификата исчисляется с даты его выдачи.

19. Факт вручения сертификата гражданину - участнику процессных мероприятий подтверждается его подписью (подписью уполномоченного им лица) в ведомости вручения сертификатов.

20. При получении сертификата гражданин - участник процессных мероприятий информируется о порядке и условиях получения социальной выплаты по этому сертификату.

21. Администрация МО город Шиханы ведет реестр выданных сертификатов гражданам, подлежащим переселению из МО город Шиханы, по форме, установленной ответственным исполнителем государственной программы.

22. При наличии у владельца сертификата обстоятельств, потребовавших замены выданного сертификата, владелец сертификата представляет в администрацию МО город Шиханы заявление о замене сертификата с указанием обстоятельств, потребовавших его замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства, а также сертификата или справки о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты.

Решение о замене сертификата либо об отказе в замене сертификата принимается в течение 30 дней с даты получения

заявления. Оформление и выдача нового сертификата осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

23. В случае смерти владельца сертификата член его семьи, действующий на основании нотариально заверенной доверенности других совершеннолетних членов семьи, обращается в администрацию МО город Шиханы с заявлением о замене сертификата и приложением копии свидетельства о смерти, а также сертификата или справки о закрытии банковского счета в связи с прекращением действия договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты.

24. В случае смерти члена семьи владельца сертификата, владелец сертификата обращается в администрацию МО город Шиханы, с заявлением о замене сертификата и приложением копии свидетельства о смерти, а также сертификата или справки о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты.

25. В случае если в установленные сроки действия сертификата гражданин - участник процессных мероприятий не приобрел жилое помещение с использованием социальной выплаты, он вправе обратиться в администрацию МО город Шиханы, с просьбой о повторной выдаче сертификата. Решение о повторной выдаче сертификата принимает Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

26. Социальная выплата считается предоставленной гражданину - участнику процессных мероприятий с момента исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств федерального бюджета в виде социальной выплаты в счет оплаты жилого помещения, приобретаемого по договору купли-продажи жилого помещения (договору участия в долевом строительстве, договору об уступке прав требований по договору участия в долевом строительстве), представленному распорядителем счета, либо платежей, предусмотренных пунктом 60 Правил.

27. Выписки из реестра оплаченных сертификатов, направляемые Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в администрацию МО город Шиханы являются основанием для снятия гражданина - участника процессных мероприятий с учета нуждающихся в жилых помещениях (имеющих право на получение социальных выплат), как реализовавшего свое право на обеспечение жилым помещением с использованием средств социальной выплаты, удостоверяемой сертификатом.

28. Взаимодействие между администрацией МО город Шиханы, и ответственным исполнителем государственной программы осуществляется в порядке и на условиях, установленных Правилами.