**О создании комиссии по проведению обследований состояния люков канализационных колодцев, тепловых камер, распределительных водопроводных колодцев и других объектов коммунальной инфраструктуры (на наличие закрытых накрывных элементов исключающих падение человека) на территории МО города Шиханы**

В целях соблюдения требований по содержанию канализационных колодцев, тепловых камер, распределительных водопроводных колодцев и других объектов коммунальной инфраструктуры (на наличие закрытых накрывных элементов) на территории муниципального образования город Шиханы Саратовской области, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования города Шиханы Саратовской области, **постановляю:**

1. Создать комиссию по проведению обследований состояния люков канализационных колодцев, тепловых камер, распределительных водопроводных колодцев и других объектов коммунальной инфраструктуры (на наличие закрытых накрывных элементов) на территории муниципального образования города Шиханы Саратовской области (Приложение № 1).

2. Утвердить положение о комиссии по проведению обследований состояния люков канализационных колодцев, тепловых камер, распределительных водопроводных колодцев и других объектов коммунальной инфраструктуры (на наличие закрытых накрывных элементов) на территории муниципального образования города Шиханы Саратовской области (Приложение № 2).

3. Настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном издании «Шиханский деловой вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования города Шиханы.

4. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации.

**Глава муниципального образования**

**город Шиханы А.В. Лещенко**

Приложение № 1 к постановлению администрации МО города Шиханы

от 19.08.2022 г. № 327

**СОСТАВ**

**комиссии по проведению обследований состояния люков канализационных колодцев, тепловых камер, распределительных водопроводных колодцев и других объектов коммунальной инфраструктуры (на наличие закрытых накрывных элементов) на территории муниципального образования город Шиханы Саратовской области**

Председатель комиссии – первый заместитель главы администрации.

Заместитель председателя комиссии – директор МКУ «УГХ».

Секретарь комиссии – ведущий специалист МКУ «УГХ» (по согласованию).

Члены комиссии:

- зам.директора МКУ «УГХ»(по согласованию).

- Представитель ОГИБДД МО МВД РФ по Вольскому району Саратовской области (по согласованию).

- Представители ресурсоснабжающих организаций (по согласованию).

Приложение № 2 к постановлению администрации МО города Шиханы

от 19.08.2022 г. № 327

**Положение**

**о комиссии по проведению обследований состояния люков канализационных колодцев, тепловых камер, распределительных водопроводных колодцев и других объектов коммунальной инфраструктуры (на наличие закрытых накрывных элементов) на территории муниципального образования города Шиханы Саратовской области**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности комиссии по проведению обследований состояния люков канализационных колодцев, тепловых камер, распределительных водопроводных колодцев и других объектов коммунальной инфраструктуры (на наличие закрытых накрывных элементов) на территории муниципального образования города Шиханы Саратовской области (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия является коллегиальным координационным органом, созданным в целях обследования состояния люков канализационных колодцев, тепловых камер, распределительных водопроводных колодцев и других объектов коммунальной инфраструктуры (на наличие закрытых накрывных элементов) на территории муниципального образования города Шиханы Саратовской области.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральными законами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Саратовской области, муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования города Шиханы Саратовской области, настоящим Положением.

**2. Цели и задачи комиссии**

2.1. Целями создания комиссии является обследование состояния люков канализационных колодцев, тепловых камер, распределительных водопроводных колодцев и других объектов коммунальной инфраструктуры (на наличие закрытых накрывных элементов) на территории муниципального образования города Шиханы Саратовской области

2.2. Задачи комиссии:

- осуществление визуального осмотра;

- подготовка предложений по устранению выявленных при визуальном осмотре нарушений.

**3. Права Комиссии**

 3.1. Комиссия для осуществления возложенных на нее функций имеет право:

- запрашивать и получать от органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и граждан информацию и документы, необходимые для реализации возложенных на нее функций;

- привлекать к работе Комиссии представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, в том числе научных организаций, и физических лиц;

- вносить главе муниципального образования город Шиханы Саратовской области предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

**4. Состав Комиссии**

4.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации МО города Шиханы.

4.2. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

**5. Организация работы Комиссии**

5.1. Свою деятельность Комиссия осуществляет посредством проведения проверок (с выездом на место), составления актов обследования состояния люков канализационных колодцев, тепловых камер, распределительных водопроводных колодцев и других объектов коммунальной инфраструктуры (на наличие закрытых накрывных элементов) на территории муниципального образования город Шиханы Саратовской области.

5.2. Работу Комиссии возглавляет ее председатель.

5.3. Председатель Комиссии определяет время и место работы Комиссии, организует контроль выполнения принятых Комиссией решений.

5.4. Заместитель председателя Комиссии выполняет поручения председателя Комиссии, а в случае его отсутствия - его полномочия.

5.5. Секретарь Комиссии обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Комиссии, формирует проект повестки очередного заседания Комиссии, информирует членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседания Комиссии и о повестке очередного заседания Комиссии, оформляет и подписывает протокол заседания Комиссии, осуществляет иные функции по обеспечению деятельности Комиссии по поручению председателя Комиссии.

5.6. Комиссия самостоятельно планирует свою работу. Время, место проведения и повестка дня заседания Комиссии определяются председателем Комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя Комиссии. Члены Комиссии уведомляются о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии по телефону, не позднее чем за три дня до проведения заседания Комиссии.

5.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава Комиссии.

5.8. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании Комиссии и оформляется протоколом в течении 20 дней, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии. При равенстве голосов членов Комиссии голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

5.9. На основании протокола заседания Комиссии подготавливается заключение Комиссии, которое подписывается всеми членами Комиссии, участвовавшими в заседании Комиссии.