

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 15 ДЕКАБРЯ 2010 ГОДА N 627-П

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАБИЛИТАЦИОННЫМИ МЕРОПРИЯТИЯМИ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН, ПРОЖИВАЮЩИХ В САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(с изменениями на 8 июня 2023 года)

В тексте документа учтены изменения и дополнения, внесенные [постановлением Правительства Саратовской области от 13.06.2017 N 304-П](#), [постановлением Правительства Саратовской области от 03.12.2019 N 844-П](#), [постановлением Правительства Саратовской области от 10.12.2020 N 975-П](#), [постановлением Правительства Саратовской области от 25.03.2022 N 204-П](#), [постановлением Правительства Саратовской области от 08.07.2022 N 590-П](#), [постановлением Правительства Саратовской области от 19.07.2022 N 632-П](#), [постановлением Правительства Саратовской области от 22.08.2022 N 777-П](#), [постановлением Правительства Саратовской области от 08.11.2022 N 1083-П](#), [постановлением Правительства Саратовской области от 08.06.2023 N 513-П](#).

В соответствии с [Федеральным законом "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"](#), [Федеральным законом "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"](#) Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ (преамбула с учетом изменений, внесенных постановлением Правительства Саратовской области от 13.06.2017 N 304-П, см. предыдущую редакцию):

1. Утвердить Положение о порядке обеспечения реабилитационными мероприятиями отдельных категорий граждан, проживающих в Саратовской области, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

преамбулу, пункты 1, 3 [постановления Правительства Саратовской области от 5 февраля 2008 года N 31-П "О порядке обеспечения реабилитационными мероприятиями отдельных категорий граждан, проживающих в Саратовской области"](#);

[постановление Правительства Саратовской области от 1 августа 2008 года N 311-П "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Саратовской области от 5 февраля 2008 года N 31-П"](#).

3. (пункт признан утратившим силу постановлением Правительства Саратовской области от 13.06.2017 N 304-П, см. предыдущую редакцию).

4. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Губернатор области
П.Л. Ипатов

**Приложение
к постановлению
Правительства области
от 15 декабря 2010 года N 627-П**

Положение о порядке обеспечения реабилитационными мероприятиями отдельных категорий граждан, проживающих в Саратовской области

(приложение с учетом изменений, внесенных постановлением Правительства Саратовской области от 08.06.2023 N 513-П, см. предыдущую редакцию)

1. Настоящее Положение определяет порядок обеспечения реабилитационными мероприятиями отдельных категорий граждан, проживающих в Саратовской области (далее - Положение).

2. Реабилитационными мероприятиями обеспечиваются:

инвалиды всех категорий, в том числе проживающие в стационарных учреждениях социального обслуживания, и лица, сопровождающие инвалидов 1 группы;

дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, в сопровождении родителей (лиц, их заменяющих);

дети, оставшиеся без попечения родителей;

дети-инвалиды;

дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии;

дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;

дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;

дети, оказавшиеся в экстремальных условиях;

дети - жертвы насилия;

дети, проживающие в малоимущих семьях;

воспитанники социальных приютов и детских домов-интернатов, подведомственных министерству труда и социальной защиты области;

дети военнослужащих по призыву, ставших инвалидами, погибших (умерших) при исполнении задач в Северо-Кавказском регионе;

члены семей военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальное звание полиции, погибших (умерших) при участии в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, в том числе:

1) супруга (супруг), состоявшая (состоявший) на день гибели (смерти) в зарегистрированном браке с погибшим (умершим);

2) родители (усыновители) погибшего (умершего);

3) несовершеннолетние дети, в том числе усыновленные, погибшего (умершего);

члены семей военнослужащих, проживающих в Саратовской области, заключивших с 1 июля 2022 года с Министерством обороны Российской Федерации или с Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации контракт о прохождении военной службы на срок не менее 3 месяцев для участия в выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины; члены семей граждан, проживающих в Саратовской области, призванных на военную службу по мобилизации либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении

задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в связи со специальной военной операцией, в том числе:

- 1) супруга (супруг), состоящая (состоящий) в зарегистрированном браке;
- 2) родители (усыновители);
- 3) несовершеннолетние дети, в том числе усыновленные;

следующие категории неработающих граждан, проживающих в Саратовской области:

ветераны труда;

ветераны труда Саратовской области;

ветераны военной службы;

ветераны государственной службы;

труженики тыла;

реабилитированные лица и лица, признанные пострадавшими от политических репрессий;

пенсионеры, в том числе проживающие в стационарных учреждениях социального обслуживания.

3. Категории граждан, указанные в пункте 2 настоящего Положения, обеспечиваются реабилитационными мероприятиями в государственных областных реабилитационных учреждениях, подведомственных министерству труда и социальной защиты области, (далее - реабилитационные учреждения) путем предоставления им путевок на проведение реабилитационных мероприятий. Предоставление путевок осуществляется в порядке очередности, но не чаще одного раза в год. Очередность устанавливается со дня подачи заявления в государственное учреждение социальной поддержки населения (далее - государственное учреждение). Длительность курса реабилитационных мероприятий составляет 18 дней.

3.1. Поставленные на учет на получение путевки инвалиды всех категорий, в том числе проживающие в стационарных учреждениях социального обслуживания, и лица, сопровождающие инвалидов I группы, а также неработающие граждане, указанные в пункте 2 настоящего Положения, переболевшие новой коронавирусной инфекцией COVID-19 не более шести месяцев назад, обеспечиваются путевками на проведение реабилитационных мероприятий вне очереди.

4. В целях обеспечения порядка очередности государственными учреждениями ведется постановка на учет граждан, нуждающихся в реабилитационных мероприятиях. Подтверждение гражданами сведений о себе при постановке на учет носит предварительный характер с последующим предоставлением необходимого перечня документов при получении путевки.

5. Для постановки на учет на получение путевки на проведение реабилитационных мероприятий для граждан, перечисленных в пункте 2 настоящего Положения, необходимы заявление, а также следующие документы и (или) сведения:

1) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации;

2) справка для получения путевки по форме N 070/у, выданная лечащим врачом;

3) сведения из медицинской документации, подтверждающие наличие перенесенной новой коронавирусной инфекции COVID-19 (для лиц, переболевших новой коронавирусной инфекцией COVID-19);

4) документ (сведения), удостоверяющий принадлежность к категориям граждан, указанным в пункте 2 настоящего Положения:

4.1) справка, подтверждающая факт установления инвалидности (для инвалидов всех категорий, в том числе проживающих в стационарных учреждениях социального обслуживания, детей-инвалидов);

4.2) документы о всех видах доходов (для детей из малоимущей семьи, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации);

4.3) документы (сведения), подтверждающие отсутствие родителей (свидетельства о смерти родителей, решение суда о лишении родительских прав, об ограничении родительских прав, о признании безвестно отсутствующими, недееспособными, умершими и т. п.), документ (сведения) об установлении опеки (попечительства) над несовершеннолетним (для детей, оставшихся без попечения родителей);

4.4) выписка из заключения психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющих недостатки в физическом и (или) психическом развитии);

4.5) справка, выданная территориальным органом внутренних дел, подтверждающая, что ребенок стал жертвой вооруженных и межнациональных конфликтов (для детей - жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий);

4.6) свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, удостоверение беженца (для детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев);

4.7) документ органа системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Саратовской области (для детей, оказавшихся в экстремальных условиях, детей - жертв насилия);

4.8) выписка из приказа учреждения о нахождении ребенка на полном государственном обеспечении (для воспитанников социальных приютов и детских домов-интернатов, подведомственных министерству труда и социальной защиты области);

4.9) свидетельство (сведения) о смерти военнослужащего или справка о получении пенсии по инвалидности (для детей военнослужащих по призыву, ставших инвалидами, погибших (умерших) при исполнении задач в Северо-Кавказском регионе);

4.10) удостоверение (для ветерана труда, ветерана труда Саратовской области, ветерана военной службы, ветерана государственной службы, лиц, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденные орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, пенсионера);

4.11) справка о реабилитации или сведения о реабилитации, или свидетельство о праве на льготы (при наличии), или сведения о выдаче свидетельства о праве на льготы (для реабилитированных лиц);

4.12) справка о признании пострадавшим от политических репрессий, или сведения о признании пострадавшим от политических репрессий, или свидетельство о праве на льготы (при наличии), или сведения о выдаче свидетельства о праве на льготы (для лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий);

4.13) свидетельство о смерти военнослужащего (для супруги (супруга), состоявшей (состоявшего) на день гибели (смерти) в зарегистрированном браке с погибшим (умершим), для родителей (усыновителей), военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальное звание полиции, погибших (умерших) при участии в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины);

4.14) сведения о гибели военнослужащего (для супруги (супруга), состоявшей (состоявшего) на день гибели (смерти) в зарегистрированном браке с погибшим (умершим), для родителей (усыновителей), военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальное звание полиции, погибших (умерших) при участии в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины);

4.15) свидетельство о рождении погибшего (умершего) (для родителей (усыновителей) военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальное звание полиции,

погибших (умерших) при участии в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, либо иной документ, выданный компетентным органом, подтверждающий родство с военнослужащим, если свидетельство о рождении не содержит необходимой информации);

4.16) свидетельство о заключении брака или сведения о заключении брака погибшего (умершего) (для супруги (супруга) военнослужащего, лица, проходившего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевшего специальное звание полиции);

4.17) свидетельство (свидетельства) о рождении ребенка (детей) или сведения о рождении (в том числе усыновленных) погибшего (умершего) (для ребенка (детей) военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальное звание полиции, погибших (умерших) при участии в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, либо иной документ, выданный компетентным органом, подтверждающий родство с военнослужащим, если свидетельство о рождении не содержит необходимой информации);

4.18) документ (сведение), подтверждающий заключение с 1 июля 2022 года по 31 декабря 2022 года с Министерством обороны Российской Федерации или с Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации контракта о прохождении военной службы на срок не менее 3 месяцев для участия в выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, подтверждающий призыв на военную службу по мобилизации либо заключение контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в связи со специальной военной операцией;

4.19) свидетельство о рождении (для родителей (усыновителей) военнослужащих, проживающих в Саратовской области или иной документ, выданный компетентным органом, подтверждающий родство с военнослужащим, если свидетельство о рождении не содержит необходимой информации, из числа лиц:

заключивших с 1 июля 2022 года по 31 декабря 2022 года с Министерством обороны Российской Федерации или с Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации контракт о прохождении военной службы на срок не менее 3 месяцев для участия в выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины;

призванных на военную службу по мобилизации либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в связи со специальной военной операцией;

4.20) свидетельство о заключении брака или сведения о заключении брака (для супруги (супруга) с военнослужащими, проживающими в Саратовской области, из числа лиц:

заключивших с 1 июля 2022 года по 31 декабря 2022 года с Министерством обороны Российской Федерации или с Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации контракт о прохождении военной службы на срок не менее 3 месяцев для участия в выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины;

призванных на военную службу по мобилизации либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в связи со специальной военной операцией;

4.21) свидетельство (свидетельства) о рождении ребенка (детей) или сведения о рождении (в том числе усыновленных) ребенка военнослужащих, проживающих в Саратовской области, либо иной документ, выданный компетентным органом, подтверждающий родство с военнослужащим, если свидетельство о рождении не содержит необходимой информации, из числа лиц:

заключивших с 1 июля 2022 года по 31 декабря 2022 года с Министерством обороны Российской Федерации или с Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации контракт о прохождении военной службы на срок не менее 3 месяцев для участия в выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины;

призванных на военную службу по мобилизации либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в связи со специальной военной операцией;

4.22) свидетельство (свидетельства) об усыновлении гражданина, в том числе не достигшего 14-летнего возраста, (в случае его наличия) для семей военнослужащих, лиц:

проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальное звание полиции, погибших (умерших) при участии в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины;

заключивших с 1 июля 2022 года по 31 декабря 2022 года с Министерством обороны Российской Федерации или с Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации контракт о прохождении военной службы на срок не менее 3 месяцев для участия в выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины;

призванных на военную службу по мобилизации либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в связи со специальной военной операцией.

Заявление для постановки на учет для предоставления путевки на проведение реабилитационных мероприятий подается в государственное учреждение по месту жительства либо в многофункциональный центр (далее - МФЦ).

В заявлении заявитель указывает данные своего паспорта, льготную категорию по имеющимся документам. Заявитель, относящийся к категории лиц, указанных в абзацах двадцать втором - двадцать девятом пункта 2 настоящего Положения, подтверждает отсутствие трудоустройства.

Если за постановкой на учет на получение путевки на проведение реабилитационных мероприятий обращается законный представитель заявителя, дополнительно представляются документ, подтверждающий полномочия представителя, и документ, удостоверяющий личность представителя. При обращении представителя по нотариально удостоверенной доверенности представление документа, удостоверяющего личность заявителя, не требуется.

Документ, указанный в подпунктах 1, 4.22 части первой настоящего пункта, представляется заявителем.

Постановка на учет на получение путевки на проведение реабилитационных мероприятий инвалидов и детей-инвалидов производится на основании сведений об инвалидности, содержащихся в федеральном реестре инвалидов, а в случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов - на основании представленных заявителем документов.

Гражданин или его законный представитель вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в подпунктах 2, 3, 4.1-4.21 части первой настоящего пункта, за исключением обязательных к представлению заявителем сведений, содержащихся в свидетельстве о рождении, свидетельстве о смерти, свидетельстве о заключении брака, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык, по собственной инициативе. Если гражданин или его законный представитель не представил документы, содержащие сведения, указанные в подпунктах 4.1-4.13, 4.15-4.17, 4.18, 4.19-4.21 части первой настоящего пункта, по собственной инициативе, то Государственное учреждение запрашивает их в соответствии с законодательством в соответствующих органах и организациях, в военном комиссариате Саратовской области (воинской части), том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

Сведения, предусмотренные подпунктом 4.14 части первой настоящего пункта, запрашиваются Государственным учреждением в военном комиссариате Саратовской области (воинской части) или Управлении Федеральной службы

войск национальной гвардии Российской Федерации по Саратовской области.

В случае если гражданин или его законный представитель не представил по собственной инициативе документы, содержащие сведения, указанные в подпунктах 2, 3 части первой настоящего пункта, он представляет информированное добровольное согласие на разглашение (представление) сведений, составляющих врачебную тайну (согласно приложению к настоящему Положению). Государственное учреждение на основании представленного согласия запрашивает в исполнительном органе области в сфере здравоохранения указанные сведения.

Представленные документы и (или) сведения не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

Постановка гражданина на учет осуществляется в день подачи заявления в государственное учреждение.

Заявление действительно до дня предоставления путевки и не утрачивает силу по истечении календарного года.

6. Государственные учреждения обеспечивают Предоставление в министерство труда и социальной защиты области заявки на обеспечение путевками в реабилитационные учреждения граждан, указанных в пункте 2 настоящего Положения. Заявки оформляются ежегодно, до 1 декабря текущего года, на следующий календарный год. Дополнительные заявки на предоставление путевок направляются в министерство труда и социальной защиты области ежеквартально в течение текущего года.

7. Министерство труда и социальной защиты области на основании представленных заявок ежемесячно распределяет путевки в реабилитационные учреждения среди государственных учреждений. Распределение путевок осуществляется пропорционально количеству заявок от государственных учреждений. На основании разрядки министерства труда и социальной защиты области ответственные лица государственных учреждений по доверенности, выданной государственным учреждением, получают в министерстве труда и социальной защиты области путевки в реабилитационные учреждения.

8. Специалисты государственных учреждений не позднее чем за 21 день до даты заезда в реабилитационные учреждения извещают граждан о выделении им путевок.

В случае отказа от путевки граждане обязаны возратить ее в государственное учреждение, выдавшее путевку, не позднее 7 дней до начала срока ее действия.

Возвращенная путевка выдается следующему по очереди гражданину.

9. Для получения путевок на проведение реабилитационных мероприятий необходимы следующие документы и (или) сведения:

1) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации;

2) свидетельство о рождении (для гражданина, не достигшего 14-летнего возраста, кроме лиц, указанных в подпунктах 4.17, 4.21 пункта 5);

3) справку для получения путевки по форме N 070/у, выданную лечащим врачом (в случае если истек срок представленной ранее справки);

4) документ о трудовой деятельности, трудовом стаже для лиц, указанных в абзацах двадцать втором - двадцать девятом пункта 2 настоящего Положения;

(подпункты 5-7 утратили силу);

8) документ (сведения), подтверждающий регистрацию по месту жительства (месту пребывания) (при наличии у гражданина регистрации по месту жительства (месту пребывания));

9) копия вступившего в законную силу решения суда об установлении места жительства (при отсутствии у гражданина регистрации по месту жительства).

Если за получением путевки на проведение реабилитационных мероприятий обращается законный представитель заявителя, дополнительно представляются документ, подтверждающий полномочия представителя, и документ, удостоверяющий личность представителя. При обращении представителя по нотариально удостоверенной доверенности представление документа, удостоверяющего личность заявителя, не требуется.

Документ, указанный в подпункте 1, свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентным органом иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык в соответствии с подпунктом 2 части первой настоящего пункта, документ, указанный в подпункте 9 части первой настоящего пункта, документ о трудовой деятельности, трудовом стаже (за периоды до 1 января 2020 года) в соответствии с подпунктом 4 части первой настоящего пункта, представляются гражданином.

Гражданин вправе представить документы, указанные в подпункте 2 части первой настоящего пункта, за исключением указанных в части третьей настоящего пункта, документы, указанные в подпунктах 3, 4 (за периоды после 1 января 2020 года), 8 по собственной инициативе.

В случае если гражданин не представил по собственной инициативе сведения, указанные в подпункте 3 части первой настоящего пункта, он представляет информированное добровольное согласие на разглашение (представление) сведений, составляющих врачебную тайну, по форме согласно приложению к настоящему Положению.

Государственное учреждение на основании представленного согласия запрашивает в исполнительном органе области в сфере здравоохранения указанные сведения.

Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

10. Заявление и документы, необходимые для обеспечения реабилитационными мероприятиями, могут быть представлены по выбору заявителя на бумажных носителях либо в форме электронных документов с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

11. Государственные учреждения ежемесячно представляют в министерство труда и социальной защиты области отчет о распределении путевок.

12. (пункт утратил силу).

13. По завершении курса реабилитационных мероприятий гражданину выдается обратный талон установленного образца, который предоставляется в государственное учреждение, выдавшее путевку.

14. Оплата проезда к месту проведения реабилитационных мероприятий и обратно осуществляется за счет средств граждан.

**Приложение
к Положению о порядке обеспечения реабилитационными
мероприятиями отдельных категорий граждан,
проживающих в Саратовской области**

**Информированное добровольное согласие на разглашение (представление) сведений, составляющих
врачебную тайну**

(приложение дополнительно включено постановлением Правительства Саратовской области от 25.03.2022 N 204-П)

Я,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

" ____ " _____ года рождения, место рождения: _____,

пол _____, паспорт: серия _____ N _____,

Выдан _____, дата выдачи _____,
код подразделения _____, зарегистрированный (проживающий) по адресу:

в соответствии с частью 3 статьи 13, пунктом 5 части 5 статьи 19 [Федерального закона от 21 ноября 2011 года N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"](#) даю информированное добровольное согласие

(наименование медицинской организации)

на разглашение (представление) уполномоченному исполнительному органу области в сфере здравоохранения и уполномоченному исполнительному органу области в сфере социальной защиты - министерству труда и социальной защиты Саратовской области, государственному учреждению социальной поддержки населения сведений, составляющих врачебную тайну, а именно сведений, дающих право на предоставление путевки на проведение реабилитационных мероприятий.

Настоящим согласием я разрешаю представить сведения, составляющие врачебную тайну, а именно сведения, дающие право на предоставление путевки на проведение реабилитационных мероприятий, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с [Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"](#) в любой предусмотренной законом форме, в том числе путем выдачи документов и их копий на бумажном носителе и электронных документов.

" ____ " _____ года _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Редакция документа с учетом
изменений и дополнений

ИПС "Кодекс" - Центр "Уникласс".